



**ÚS D'INSTAL·LACIONS MUNICIPALS**  
**USO DE INSTALACIONES MUNICIPALES**

P4616700C · Pç. Escoles Velles, 1. 46470 Massanassa · 96 125 5500 · 96 125 1754 · [www.massanassa.es](http://www.massanassa.es) · info@massanassa.es

SOL·LICITANT		SOLICITANTE	
Nom i Cognoms		Nombre y Apellidos	
En qualitat de / En calidad de		<input type="checkbox"/> Nom propi / Nombre propio	<input type="checkbox"/> Representant / Representante
Adreça	Direcció	NIF / CIF	
		Telèfon	Teléfono
		E-mail	

ASSOCIACIÓ		ASOCIACIÓN	
Nom	Nombre	NIF / CIF	

Per al compliment de les seues finalitats socials projecta realitzar l'activitat que a continuació s'indica, en els termes que figuren en la memòria que s'adjunta, per a açò precisa de la concessió, amb caràcter gratuït, de llicència municipal d'ús temporal i solament puntual per a les instal·lacions del poliesportiu de les següents instal·lacions i dependències municipals, en el següent horari:

Para el cumplimiento de sus fines sociales proyecta realizar la actividad que a continuación se indica, en los términos que figuran en la memoria que se adjunta, para lo cual precisa de la concesión, con carácter gratuito, de licencia municipal de uso temporal y solo puntual para las instalaciones del polideportivo de las siguientes instalaciones y dependencias municipales, en el siguiente horario:

LOCAL		LOCAL	
<input type="checkbox"/> POLIESPORTIU / POLIDEPORTIVO			
<input type="checkbox"/> PISTA PAVELLÓ ESPORTIU (aforament 500 persones sense activitat física i 320 amb activitat física) <i>PISTA PABELLÓN DEPORTIVO (aforo 500 personas sin actividad física y 320 con actividad física)</i>			
<input type="checkbox"/> GRADERÍES PAVELLÓ ESPORTIU (aforament 384 persones) <i>GRADAS DEL PABELLÓN DEPORTIVO (aforo 384 personas)</i>			
<input type="checkbox"/> SALA 5 PAVELLÓ ESPORTIU (aforament 50 persones sense activitat física i 15 amb activitat física) <i>SALA 5 PABELLÓN DEPORTIVO (aforo 50 personas sin actividad física y 15 con actividad física)</i>			
<input type="checkbox"/> UNA ALTRA INSTAL·LACIÓ / OTRA INSTALACIÓN _____			
<input type="checkbox"/> EDIFICI SOCIO-CULTURAL / EDIFICIO SOCIO-CULTURAL			
<input type="checkbox"/> SALA GABRIEL CUALLADÓ (aforament 100 persones) / (aforo 100 personas)			
<input type="checkbox"/> SALÓ D'ACTES (aforament 130 persones) / SALÓN DE ACTOS (aforo 130 personas)			
<input type="checkbox"/> EDIFICI MULTIUSOS / EDIFICIO MULTIUSOS			
<input type="checkbox"/> AULA NÚM. ____ (aforament 30 persones) / (aforo 30 personas)			

HORARI		HORARIO	
Dies	Días	Hora	

ACTIVITAT		ACTIVIDAD
<input type="checkbox"/> Puntual <input type="checkbox"/> Anual	Detall	Detalle

SI HI HA MATRÍCULA O MENSUALITAT	SI HAY MATRÍCULA O MENSUALIDAD
<input type="checkbox"/> ___ Alumnes / <i>Alumnos</i>	<input type="checkbox"/> ___ Matrícula-Mensualitat / <i>Matrícula-Mensualidad</i>
<p>No comportant l'escassa entitat dels gastos de matrícula ànim de lucre que desvirtue el caràcter social de l'entitat, per mitjà de la present i de conformitat amb el que estableix el conveni de cessió d'ús temporal d'instal·lacions subscrit amb l'Ajuntament de Massanassa, Sol·licite que per l'Ajuntament s'autoritze el desenrotllament l'activitat indicada en els locals municipals que li han sigut cedits amb caràcter gratuït i manifeste que esta es finançarà a través del cobrament directe per l'Associació de la matrícula o mensualitat als assistents, en els imports indicats.</p>	<p>No comportando la escasa entidad de los gastos de matrícula ánimo de lucro que desvirtúe el carácter social de la entidad, por medio de la presente y de conformidad con lo establecido en el convenio de cesión de uso temporal de instalaciones suscrito con el Ayuntamiento de ingresos por matrícula a los asistentes, en los importes indicados Massanassa, Solicito que por el Ayuntamiento se autorice el desarrollo de la actividad indicada en los locales municipales que le han sido cedidos con carácter gratuito y manifiesto que ésta se financiará a través del cobro directo por la Asociación de la matrícula o mensualidad a los asistentes, en los importes indicados.</p>

MATERIAL NECESSARI	MATERIAL NECESARIO

REQUERIMENTS TÈCNICS	REQUERIMIENTOS TÉCNICOS
<input type="checkbox"/> ___ Taules / <i>Mesas</i>	<input type="checkbox"/> Projector (no en inst. esportives) / <i>Proyector (no en inst. deportivas)</i>
<input type="checkbox"/> ___ Tanques / <i>Vallas</i>	<input type="checkbox"/> Megafonia (en pavelló esportiu) / <i>(en pabellón deportivo)</i>
<input type="checkbox"/> ___ Cadires / <i>Sillas</i>	<input type="checkbox"/> Altres / <i>Otros</i>

SUPERVISOR DE LA ACTIVITAT		SUPERVISOR DE LA ACTIVIDAD	
Nom i Cognoms		Nombre y Apellidos	
Adreça	Direcció	NIF	
		Telèfon	Teléfono
		E-mail	
Supervisor assignat per l'Associació, amb les següents obligacions: 1. Recollida, custòdia i devolució del material (tanques, taules, cadires, megafonia, etc.) després de la realització de l'activitat. 2. Neteja, recollida de residus de l'activitat, control de llums, aire condicionat, aixetes, etc.		Supervisor asignado por la Asociación, con las siguientes obligaciones: 1. Recogida, custodia y devolución del material (vallas, mesas, sillas, megafonia, etc.) después de la realización de la actividad. 2. Limpieza, recogida de residuos de la actividad, control de luces, aire acondicionado, grifos, etc.	

DOCUMENTS A APORTAR	DOCUMENTOS A APORTAR
<input type="checkbox"/> Memòria descriptiva de l'activitat / <i>Memoria descriptiva de la actividad</i>	
<input type="checkbox"/> Assegurança de responsabilitat civil / <i>Seguro de responsabilidad civil</i>	

## DECLARACIÓ RESPONSABLE

Declare que dispose de la documentació requerida en la normativa en vigor que acredita el compliment dels requisits exigibles per a la realització de l'activitat i es compromet a mantenir els requisits i condicions exigibles durant el període de vigència de la concessió d'ús interessada.

Que l'organització de l'activitat es realitzarà directament per l'associació que represente, corresponent a aquesta en exclusiva les facultats de direcció del personal emprat, ostentant tots els drets i obligacions que li corresponen en la seua qualitat d'empresari respecte al citat personal i responen dels danys de qualsevol classe que com a conseqüència de l'activitat es causen en les instal·lacions o es produïsquen a terceres persones.

Per a l'ús de les instal·lacions esportives sempre estarà la persona encarregada del poliesportiu que s'encarregarà d'obrir i tancar la instal·lació, així com del control de llums, i és per això que l'horari en el qual es farà ús qualsevol instal·lació esportiva anirà subjecta a l'horari dels encarregats municipals del poliesportiu.

El compromís de l'entitat que represente d'utilitzar el local l'ús del qual se sol·licita única i exclusivament per a la realització de les activitats autoritzades, i de conservar, mantenir i garantir el bon ús de les instal·lacions, mobiliari, equips i materials que s'utilitzin, seguint les indicacions dels responsables de l'equipament, assumint l'obligació de la reparació dels desperfectes en el local o pèrdua del material lliurat que es poguera originar com a conseqüència del desenvolupament de l'activitat realitzada.

Òmpliga aquesta instància amb lletra clara i llegible. No oblide indicar el document, nom i cognoms, adreça a efectes de notificacions, sol·licitud, data i firma.

Indicar, amb tota claredat, els fets, raons i petició en què es concreta la sol·licitud. En compliment de l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, sobre protecció de dades de caràcter personal, l'informem que les dades de caràcter personal i la informació facilitada per vosté seran incorporades i tractades en un fitxer informatitzat del que és responsable l'Ajuntament, la finalitat del qual és facilitar la gestió administrativa que li és pròpia. Vosté podrà, en tot moment, i de conformitat amb la legislació vigent, exercir els seus drets d'accés, rectificació i cancel·lació mitjançant sol·licitud dirigida a aquest Ajuntament.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Signatura

Firma

## DECLARACIÓN RESPONSABLE

Declaro que dispongo de la documentación requerida en la normativa en vigor que acredita el cumplimiento de los requisitos exigibles para la realización de la actividad y se comprometo a mantener los requisitos y condiciones exigibles durante el periodo de vigencia de la concesión de uso interesada.

Que la organización de la actividad se realizará directamente por la asociación que represento, correspondiendo a esta en exclusiva las facultades de dirección del personal empleado, ostentando todos los derechos y obligaciones que le corresponden en su calidad de empresario con respecto del citado personal y respondiendo de los daños de cualquier clase que como consecuencia de la actividad se causen en las instalaciones o se produzcan a terceras personas.

Para el uso de las instalaciones deportivas siempre estará la persona encargada del polideportivo que se encargará de abrir y cerrar la instalación, así como del control de luces, y es por ello que el horario en el que se hará uso cualquier instalación deportiva irá sujeta al horario de los encargados municipales del polideportivo.

El compromiso de la entidad que represento de utilizar el local cuyo uso se solicita única y exclusivamente para la realización de las actividades autorizadas, y de conservar, mantener y garantizar el buen uso de las instalaciones, mobiliario, equipos y materiales que se utilicen, siguiendo las indicaciones de los responsables del equipamiento, asumiendo la obligación de la reparación de los desperfectos en el local o pérdida del material entregado que se pudieran originar como consecuencia del desarrollo de la actividad realizada.

Rellene esta instancia con letra clara y legible. No olvide indicar el documento, nombre y apellidos, dirección a efectos de notificaciones, solicitud, fecha y firma.

Indicar, con toda claridad, los hechos, razones y petición en que se concreta la solicitud. En cumplimiento del art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, sobre protección de datos de carácter personal, le informamos que los datos de carácter personal y la información facilitada por usted serán incorporadas y tratadas en un fichero informatizado del que es responsable el Ayuntamiento, cuya finalidad es facilitar la gestión administrativa que le es propia. Usted podrá, en todo momento, y de conformidad con la legislación vigente, ejercer sus derechos de acceso, rectificación y cancelación mediante solicitud dirigida a este Ayuntamiento.